Petsitia

Checklist : les obligations à vérifier avant de proposer ses services de pet sitter

Statut, qualification, déclaration, contrat, facturation, assurance : la liste des démarches à vérifier avant de démarrer, avec ce qu'il faut confirmer auprès de la DDPP.

Votre activité

- [ ] Activité déclarée au guichet unique des formalités d'entreprises (INPI)
- [ ] Description de l'activité précise : garde d'animaux de compagnie à domicile
- [ ] Compte bancaire dédié et livre des recettes tenu
- [ ] Régime de TVA connu, mention correspondante sur les devis et factures

La qualification et la déclaration

- [ ] Attestation de connaissances (ACACED) ou titre équivalent, pour les espèces gardées
- [ ] Appel à la DDPP de votre département : garde chez le client, déclaration (Cerfa 15045) à faire ou non
- [ ] Réponse de la DDPP gardée par écrit
- [ ] Vétérinaire sanitaire désigné si la déclaration est requise

Les documents à avoir avant la première garde

- [ ] Contrat en deux exemplaires, signé par les deux parties
- [ ] Conditions générales acceptées par écrit
- [ ] Fiche animal : identification (puce ou tatouage), vétérinaire, traitements
- [ ] Autorisation de soins vétérinaires et montant à avancer

Facturation et assurance

- [ ] Devis ou note remise avant paiement (dès 25 € TTC)
- [ ] Facture avec toutes les mentions obligatoires
- [ ] Assurance de responsabilité civile professionnelle, qui couvre les animaux de tiers
- [ ] Garde des factures et des contrats pour la durée légale

Les données de vos clients

- [ ] Adresses et codes d'accès stockés de façon sûre
- [ ] Pas de partage ni de revente de ces informations
- [ ] Suppression quand la relation s'arrête